

# 中共泰山学院委员会组织部（通知）

泰院组字〔2024〕11号

## 关于加强科级干部 因私出国（境）证件管理的通知

各二级党组织：

根据《中共泰山学院委员会领导干部因私出国（境）管理办法（修订）》（泰院党发〔2024〕8号）要求，现将进一步加强科级干部因私出国（境）的管理事项通知如下。

### 一、人员范围

全校在职正科、副科级干部。

### 二、证件管理

科级干部的因私证件由所在二级党组织集中管理、具体负责。各二级党组织要安排专人管理、专柜存放。

经审批同意因私出国（境）的科级干部，返回后的10日内，或申领因私出国（境）证件后因故没有出国（境）的，须将因私出国（境）证件交所在二级党组织集中保管，登记相关信息。对

不按规定时限上交证件的，一经发现，严肃处理。

### 三、相关要求

各二级党组织要对科级干部因私出国（境）证件开展全面检查与统计，填写《科级干部因私出国（境）证件统计表》（附件1），须二级党组织主要负责人签字并加盖公章；组织科级干部签订《个人承诺书》（附件2），一式两份，一份由所在二级党组织留存，一份报党委组织部备案。

请于4月19日前将以上材料以二级党组织为单位报党委组织部，纸质版交至行政办公楼A418室，统计表电子版发送至邮箱 [zuzhibu@tsu.edu.cn](mailto:zuzhibu@tsu.edu.cn)，联系电话：6715676。

- 附件：1. 《科级干部因私出国（境）证件统计表》  
2. 《个人承诺书》



附件 1

科级干部因私出国（境）证件统计表

填表单位（盖章）：

二级党组织主要负责人（签字）：

年    月    日

| 序号 | 姓名 | 性别 | 身份证号 | 现任职务 | 因私出国（境）证件类别                          | 证件号码           | 有效日期                   | 证件是否<br>交由组织<br>集中保管 |
|----|----|----|------|------|--------------------------------------|----------------|------------------------|----------------------|
| 例： |    |    |      |      | 1、普通护照<br>2、往来港澳通行证<br>3、大陆居民往来台湾通行证 | 1、<br>2、<br>3、 | 1、20250101<br>2、<br>3、 |                      |
|    |    |    |      |      |                                      |                |                        |                      |
|    |    |    |      |      |                                      |                |                        |                      |
|    |    |    |      |      |                                      |                |                        |                      |
|    |    |    |      |      |                                      |                |                        |                      |
|    |    |    |      |      |                                      |                |                        |                      |
|    |    |    |      |      |                                      |                |                        |                      |
|    |    |    |      |      |                                      |                |                        |                      |
|    |    |    |      |      |                                      |                |                        |                      |

填表人：

联系电话（手机）：

## 附件 2

# 个人承诺书

本人已认真阅读全面理解《中共泰山学院委员会领导干部因私出国（境）管理办法（修订）》文件内容，已知晓科级干部因私出国（境）证件由所在二级党组织集中管理；科级干部因私出国（境）需填报审批表，批准后方可出国；科级干部出国（境）返回后 10 天内，须将出国（境）证件交所在二级党组织集中保管。

☐ 本人尚未办理因私出国（境）证件，若今后办理因私出国（境）证件，将于办理证件后 10 日内交所在二级党组织集中保管。

☐ 本人已办理因私出国（境）证件，具体包括以下种类，并交所在二级党组织集中保管：

☐ 普通护照    ☐ 港澳通行证    ☐ 台湾通行证

本人承诺如实向组织汇报持证情况，遵守因私出国（境）管理相关规定。

承诺人：

年    月    日